

Erfassungsblatt für kurzfristig Beschäftigte

Eintritt: _____ **Firma:** _____

Zur Anmeldung der kurzfristig Beschäftigten benötigen wir folgende Angaben des Arbeitnehmers:

Persönliche Daten des Arbeitnehmers:

Name, Vorname _____
Geschlecht () weiblich () männlich
Anschrift _____
Telefonnummer _____
Rentenversicherungs-Nr. _____
Krankenkasse _____
Geburtsdatum _____ Geburtsort _____
Geburtsname _____
Staatsangehörigkeit _____
Steuer-Identifikations-Nr. _____
Lohnsteuerklasse _____ Konfession _____
Kreditinstitut _____
IBAN _____
BIC _____

Statusfeststellung:

- Ich bin nicht berufsmäßig beschäftigt, sondern:
 Schüler Student Hausfrau/-mann Rentner
- Ich übe eine sozialversicherungspflichtige Hauptbeschäftigung aus
 dauerhaft bei der Firma _____
- Ich bin hauptberuflich selbstständig tätig
- Ich bin beim Arbeitsamt als Arbeitssuchender gemeldet

Höchster Schulabschluss:

- ohne Schulabschluss
- Haupt-/Volksschulabschluss
- Mittlere Reife / gleichwertiger Abschluss
- Abitur / Fachabitur

Höchste Berufsausbildung:

- ohne beruflichen Ausbildungsabschluss
- anerkannte Berufsausbildung
- Meister / Techniker / gleichwertiger Fachschulabschluss
- Bachelor
- Diplom / Magister / Master / Staatsexamen
- Promotion

Daten zu anderen Beschäftigungen seit 01.01. des Jahres

Beschäftigung		Beschäftigungstage	beschäftigt als		
von	bis		geringfügig Beschäftigter	kurzfristig Beschäftigter	sozialvers. - pfl. Beschäftigter
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Folgende Unterlagen lege ich vor:

- Schulbescheinigung
- Immatrikulationsbescheinigung / Absichtserklärung Aufnahme Studium
- Rentenbescheid
- Gewerbeanmeldung
- Steueridentifikationsnummer

Ich versichere, dass alle Angaben wahrheitsgemäß gemacht wurden und verpflichte mich, meinen Arbeitgeber über alle Veränderungen während meiner Tätigkeit unaufgefordert und unverzüglich zu unterrichten.

vom Arbeitgeber auszufüllen –
Daten zur aktuellen Beschäftigung:

Dauer der Beschäftigung von _____ bis _____
 Beschäftigung als _____
 durchschn. wöchentl. Arbeitszeit _____
 Stundenlohn _____ € **oder** Monatsverdienst _____ €

 Datum

 Unterschrift Arbeitnehmer

 Unterschrift Arbeitgeber

Michael Kiener & Rainer Ege GbR
 Steuerberater
 Heerstr. 44
 78628 Rottweil

Tel.: 0741 / 2801-0 Fax: 0741 / 2801-50
 info@kiener-ege.de www.kiener-ege.de